***ОРЛОВСКИЙ ВЕСТНИК***

**№ 36 05 октября 2024 года издается с апреля месяца 2008 года**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Периодическое печатное издание Совета депутатов Орловского сельсовета**

**Кыштовского района Новосибирской области.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КЫШТОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**д. Орловка**

От 04.10.2024. № 43

О создании учебно-консультационного пункта (УКП) для обучения неработающего населения по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в целях подготовки и обучения населения района в области гражданской обороны, способам защиты при ЧС от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, мерам пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, администрация Орловского сельсовета постановляет:

1. Утвердить Положение по созданию и организации работы учебно -консультационного пункта (УКП) по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций (приложение 1).
2. Создать и оснастить учебно-консультационный пункт для обучения неработающего населения в здании администрации сельсовета в области ГО и защиты от ЧС.

3. Назначить ответственного за организацию работы учебно-консультационного пункта Криворотова С.С. – главу Орловского сельсовета

4.Утвердить план работы УКП (приложение № 2).

5.Утвердить распорядок работы учебно-консультационного пункта (приложение №3)

1. Утвердить состав УКП ГОЧС (приложение № 4)
2. Расходы на создание учебно-консультационного пункта предусмотреть из средств местного бюджета.
3. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Орловский Вестник» и разместить на официальном сайте Орловского сельсовета.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Орловского сельсовета С.С. Криворотов

Приложение №1 к

Постановлению администрации

Орловского сельсовета от 04.10.2024 г. №43

Положение по созданию, оснащения и организации работы учебно-

консультационного пункта (УКП) по гражданской обороне и защите от

чрезвычайных ситуаций

1. Общие положения

1.1. Правовое регулирование в области создания, оснащения и организации деятельности учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций (далее - УКП) проводится в соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 г № 68- ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 г. «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.1 1.2000г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны».

1.2. УКП предназначен для обучения населения, незанятого в производстве и сфере обслуживания (далее - неработающее население), в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

1.3. Основными задачами УКП являются:

а) организация обучения неработающего населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях (ЧС) мирного и военного времени, приёмам оказания первой медицинской помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;

б) выработка у населения практических навыков действий в условиях ЧС мирного и военного времени;

в) повышение уровня морально-психологического состояния населения при угрозе и возникновении ЧС, а также при ликвидации их последствий;

г) пропаганда важности и необходимости мероприятий в области ГО, защиты от ЧС обеспечения пожарной безопасности.

2. Порядок создания и организационная структура УКП по ГО и защите от ЧС неработающего населения.

2.1. УКП по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на территории Орловского сельского поселения создаётся при администрации поселения.

2.2. В состав УКП по обучению неработающего населения в области гражданской обороны входят: ответственный за организацию работы УКП и инструктор (консультант), предварительно прошедшие подготовку.

2.3. Ответственным за организацию работы УКП по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций является глава Орловского сельсовета.

2.4. Ответственный за организацию работы и инструктор работают в УКП на общественных началах, а при наличии финансовых возможностей предприятий по совместительству.

2.5. Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций временно размещается для проведения плановых мероприятий по адресу: д. Орловка, ул. Центральная, д.19

3. Организация деятельности УКП.

3.1. Ответственный за организацию работы УКП в соответствии с программой МЧС России составляет учебный план, расписание занятий, организует обучение населения.

3.2. Для проведения занятий обучаемые разделяются на учебные группы, которые создаются из жителей нескольких домов. Оптимальный вариант группа из 10-15 человек. При создании учебных групп учитывается возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам ГО, ЧС и ПБ. В каждой группе назначается старший, который отвечает за оповещение и сбор граждан.

3.3. Проведение занятий планируется в то время, когда неработающее население не занято работами на приусадебных учасках.

3.4. При обучении населения применяются следующие формы обучения:

- беседы и уроки в форме вопросов и ответов, дискуссий;

- просмотр видеофильмов.

- практические занятия;

- самостоятельное изучение пособий и памяток.

3.5. Предпочтение при проведении учебных занятий следует отдавать практическим действиям со средствами индивидуальной защиты, бытовыми дозиметрами, индивидуальными противохимическим пакетам, посещение защитных сооружений.

3.6. По окончании учебного года население, прошедшее обучение на базе УКП должно знать порядок по сигналам оповещения. Основы организации эвакуации. Основные способы и средства защиты от опасностей при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Обучаемые должны уметь пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты, правильно действовать по сигналам оповещения, оказывать само- и взаимопомощь.

3.7. Для более качественной работы УКП по ГО и защите от ЧС взаимодействует с другими учебно - консультационными пунктами муниципальных образований Кыштовского района Новосибирской области.

4. Документы УКП

Для организации работы УКП разрабатывается следующая документация:

а) нормативно-правовой акт администрации муниципального образования о создании УКП по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций и организации его работы;

б) положение об УКП;

в) план работы УКП на год;

г) распорядок дня работы УКП;

д) график по УКП его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц;

е) расписание занятий и консультаций на текущий год;

ж) рабочая программа обучения неработающего населения в области

5. Учебно - материальная база УКП по ГО и защите от ЧС.

5.1. Учебно-материальную базу УКП составляют: учебный кабинет ГО и ЧС и уголок ГО и защиты от ЧС.

5.2. Учебные кабинеты ГО и защиты от ЧС - это помещение с учебной мебелью, учебно-методической литературой, учебным имуществом и оборудованием для проведения занятий по тематике ГО и защиты от ЧС. Учебный кабинет включает класс (вместимостью 10-20 человек) и лаборантскую комнату (для хранения учебного имущества, оборудования, учебно-методической литературы для проведения занятий, планово¬отчётной документации).

5.3. Уголок ГО и защиты от ЧС - часть помещения с учебно¬методической литературой, учебным имуществом и оборудованием для проведения занятий по тематике ГО и защите от ЧС.

5.4. Учебно - материальная база УКП включает следующие средства обучения и специальное оборудование:

а) вербальное средство обучения:

нормативно - правовая литература (Конституция РФ с комментариями, законы РФ в области ГО и защиты от ЧС и т.д.);

б) учебно - наглядные пособия:

натурные учебно-наглядные пособия (защитные сооружения)- плакаты, стенды «Сигналы оповещения и действия по ним», «Обстановка на территории МО при возникновении ЧС», «Порядок и правила проведения эвакуации», «Индивидуальные и коллективные средства защиты» др.

Аудиовизуальные пособия (учебные фильмы): «Внимание всем!», «Средства индивидуальной защиты», «Действия населения в зоне радиоактивного загрязнения», «Действие населения при химически опасных авариях» и др.

в) специальное оборудование: средства защиты органов дыхания; средства медицинской защиты (индивидуальные дегазационные пакеты типа ИДИ и т.п.); средства пожаротушения (образцы огнетушителей).

г) технические средства обучения: средства программного обучения и контроля знаний (контрольная обучающая программа «Действия при авариях на химически опасных объектах» и д.р., аудио- и видео-, проекционная аппаратура (телевизор с видеомагнитофоном, DVD и д.р.)

5.5. Оборудование УКП должно обеспечивать качественную отработку учебной программы и соответствовать определённым требованиям, главными из которых являются наглядность и простата оформления, доступность в понимании демонстрируемых материалов. Содержание стендов должно быть просто в оформлении. Доступно в понимании, должно убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении ЧС, воспитывать морально- психологические качества. Каждый посетитель УКП должен получить конкретную исчерпывающую информацию о возможных ЧС в населенном пункте, в котором проживает, о местах укрытия и маршрутах следования к ним, адресах пунктов выдачи средств индивидуальной защиты и порядке эвакуации.

Приложение №2 к

постановлению администрации

Орловского сельсовета от 04.10.2024 г. №43

План работы учебно - консультационного пункта по обучению неработающего населения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Срок проведения занятий | Наименование темы | Вид занятий | Кол-во  часов |
| 1. | январь-декабрь | Нормативно - правовое регулирование по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, ЧС и пожаров. | Лекция | 2 |
| 2. | Январь-декабрь | Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий. При ЧС и пожарах. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них. | Лекция | 2 |
| 3. | Январь-декабрь | Действия населения в ЧС природного характера | Беседа | 2 |
| 4. | Январь-декабрь | Действия населения при террористической или диверсионной акции. | Беседа, практическое занятие | 2 |
| 5. | Январь-декабрь | Действия населения в ЧС техногенного характера | Беседа, практическое занятие | 2 |
| 6. | Январь-декабрь | Действия населения в условиях негативных и опасных факторов бытового характера | Практическое  занятие | 2  । |
| 7. | Январь-декабрь | Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными. | Практические  занятия | 2 |
| 8. | Январь-декабрь | Итоговое занятие | Практические  занятия | 1 |

Приложение №3

к постановлению администрации

Орловского сельсовета от 04.10.2024г №43

Распорядок работы учебно - консультационного пункта

Среда, пятница -с 16-00

знать:

■ основные средства и способы защиты от современных средств поражения, последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;

■ порядок действий по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления ГО и ЧС на местах;

■ правила поведения и основы организации эвакуации в ЧС мирного и военного времени;

уметь:

■ пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты, изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;

■ правильно действовать по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления ГО и ЧС в условиях стихийных бедствий, аварий и катастроф;

■ оказывать помощь себе и другим пострадавшим при травмах, ожогах, переломах, ранениях, кровотечениях;

■ защищать детей и обеспечивать их безопасность при выполнении мероприятий ГО.

Оборудование и оснащение

УКП ГОЧС оборудуются в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса. Должно быть не менее двух комнат: комната для проведения занятий и консультаций вместимостью 15-20 человек и комната для хранения имущества. Класс обеспечивается необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагается распорядок дня и расписание занятии и консультации. У входа целесообразно иметь вывеску. Учебно-материальная база УКП ГОЧС включает технические средства обучения, стенды, наглядные учебные пособия, медицинское имущество и средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу. Технические средства обучения: телевизор, видеомагнитофон, средства статичной проекции, приемник радиовещания.

Класс оборудуется следующими стендами: «Сигналы ГО и действия по ним», «Индивидуальные и коллективные средства защиты», «Порядок и правила проведения эвакуации», «Оказание само- и взаимопомощи», «Простейшие средства защиты органов дыхания и кожи», «Виды ЧС и способы защиты», «Права и обязанности граждан по ГО и защите от ЧС», «Действия населения по предупреждению террористических актов». Это основные стенды. Их может быть больше или меньше. Все зависит от возможностей и конкретных задач, которые поставлены перед УКП.

Для проведения практических занятий учебно-консультационный пункт желательно оснастить следующим учебным имуществом:

■ противогазы для взрослых - 10 шт.;

■ противогазы для детей - 5 - 10 шт.;

■ камера защитная детская КЗ Д-6 - 1 ШТ.;

■ респираторы - 10 шт.;

■ дозиметры бытовые - 1 - 3 шт.;

■ огнетушители -1-3 шт.;

■ ватно-марлевые повязки - 5 - 10 шт.;

■ противопыльные тканевые маски - 3 - 5 шт.; и ¥■■> I

■ перевязочный пакет индивидуальный - 1 шт.;

■ аптечка индивидуальная АИ-2 - по 1 шт.;

■ бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты;

аптечка первой медицинской помощи - 1 шт.;

памятки «Это должен знать и уметь каждый», «Знай и умей»;

■ подшивки журналов «Гражданская защита», «Военные знания»;

■ кино- и видеофильмы по ГО и ЧС.

Для жильцов, желающих заниматься самостоятельно, на пункте следует иметь нормативные правовые и руководящие документы, памятки и наставления, учебно¬методические пособия, комплекты плакатов и инструкции.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА УЧЕБНО-

КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА ГОЧС

Глава Орловского сельсовета является организатором УКП ГОЧС. Он отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

Он обязан:

■ разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;

■ в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации в объеме, установленном распоряжением главы администрации поселения;

■ осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;

■ проводить инструктаж руководителей занятии и старших групп;

■ вести учет подготовки неработающего населения в закрепленном за УКП ГОЧС населением;

■ составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП ГОЧС и представлять его главе администрации городского поселения;

■ составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;

■ следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

■ поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с органами управления ГОЧС и Учебно-методическим центром ГО ЧС.

Функциональные обязанности могут уточняться руководителем органа местного самоуправления, при котором создан УКП ГОЧС.

Приложение №4 к

Постановлению администрации

Орловского сельсовета от 04.10.2024г. №43

Состав

Учебно - консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

Организаторы УКП ГОЧС:

Криворотов Сергей Сергеевич – глава Орловского сельсовета

Евдокимова Галина Андреевна - специалист администрации Орловского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ВЕСТНИК* периодическое печатное издание № 36 05 октября 2024 года**

АДРЕС: 632282, Новосибирская область, Кыштовский район, село Орловка, улица

Центральная, дом 19. тел./факс/ 28-110.

ИЗДАТЕЛЬ: Совет депутатов Орловского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области