***ОРЛОВСКИЙ ВЕСТНИК***

**№ 17 14 мая 2021 года издается с апреля месяца 2008 года**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Периодическое печатное издание Совета депутатов Орловского сельсовета**

**Кыштовского района Новосибирской области.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КЫШТОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 11.05.2021 №30

**Об утверждении Порядка составления, представления и принятия бюджетной отчетности**

 Руководствуясь [Бюджетным кодексом](file:///C%3A%5C%5Ccontent%5C%5Cact%5C%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html%22%20%5Ct%20%22_blank) Российской Федерации, администрация Орловского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, представления и принятия бюджетной отчетности.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании "Орловский Вестник" и разместить на официальном сайте Орловского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области в сети "Интернет".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Орловского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области  С.С. Криворотов

 **ПОРЯДОК**

**СОСТАВЛЕНИЯ, ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ПРИНЯТИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

 **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает показатели камеральной проверки бюджетной отчетности представляемой получателями бюджетных средств бюджета, (далее - субъекты бюджетной отчетности), камеральной проверки и принятия бюджетной отчетности администрацией Орловского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области (далее – администрация).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации статей 154 и 264.1  [Бюджетного кодекса](file:///C%3A%5C%5Ccontent%5C%5Cact%5C%5C8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html%22%20%5Ct%20%22_blank) Российской Федерации, пункта 10 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации [от 28.12.2010 № 191н](file:///C%3A%5C%5Ccontent%5C%5Cact%5C%5C26a62071-4a49-45cb-93dd-72fd376fcbab.html%22%20%5Ct%20%22_blank).

1.3. Камеральная проверка - это счетная проверка показателей форм бюджетной отчетности, их взаимоувязки и соответствие требованиям законодательства, установление причин отклонений, выявленных при исполнении бюджета.

**2. Порядок составления и представления бюджетной отчетности**

2.1. Субъекты бюджетной отчетности составляют месячную, квартальную, годовую и иную бюджетную отчетность (далее - бюджетная отчетность) в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее - Минфин России), Министерством финансов Новосибирской области (далее - Минфин НСО) и администрацией, и представляют ее администрации в установленные им сроки.

2.2. При нарушении субъектами бюджетной отчетности сроков представления бюджетной отчетности возникают основания для применения ответственности, предусмотренной действующим законодательством.

2.3. Представленная бюджетная отчетность должна быть составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой. В случае, когда данные по отдельным показателям не имеют числового значения, соответствующие графы заполняются прочерком.

2.4. Бюджетная отчетность представляется субъектами бюджетной отчетности в администрацию одновременно на бумажном носителе и в электронном виде, в соответствии с требованиями к форматам предъявляемыми Минфином НСО.

2.5. Бюджетная отчетность, предоставляемая на бумажном носителе, подписывается руководителем субъекта бюджетной отчетности и главным бухгалтером или лицом, ответственным за ведение бюджетного учета, формирование и составление бюджетной отчетности. Отчетность представляется в сброшюрованном и пронумерованном виде с оглавлением и с пояснительной запиской. Показатели бюджетной отчетности, представленной в электронном виде, должны быть идентичны показателям бюджетной отчетности, представленной на бумажном носителе.

2.6. Администрация проставляет отметку о дате представления бюджетной отчетности на копии бюджетной отчетности субъекта.

Администрация может вернуть субъекту предоставленную отчетность в случаях:

некомплектности представляемой бюджетной отчетности;

несоответствия содержания бюджетной отчетности установленным электронным форматам и формам;

отсутствия подписей, предусмотренных в установленных формах документов.

**3. Проведение камеральной проверки бюджетной отчетности**

3.1. Администрация осуществляет проверку бюджетной отчетности, представленной субъектами бюджетной отчетности, на полноту представления форм отчетности, на соответствие требованиям ее составления и представления, а также на соответствие показателей представленной бюджетной отчетности контрольным соотношениям, установленным Минфином России, Минфином НСО и администрацией (далее - камеральная проверка бюджетной отчетности), в следующем порядке:

3.1.1. Уполномоченный специалист, осуществляющий бухгалтерский учет и отчетность администрации:

обеспечивает бесперебойное функционирование соответствующего программного продукта и взаимодействие с Минфином НСО и организацией, оказывающей услуги по сопровождению программного продукта:

осуществляет прием отчетности от субъектов бюджетной отчетности;

проверяет полноту представления форм бюджетной отчетности;

производит камеральную проверку форм бюджетной отчетности в части, предусмотренной актом;

осуществляет проверку контрольных соотношений годовой бюджетной отчетности на электронном носителе в соответствующем программном продукте.

проставляет после проверки полноты представления форм бюджетной отчетности отметку о дате ее представления на копии бюджетной отчетности;

при приемке квартальной, годовой бюджетной отчетности делает отметки о наличии замечаний с указанием сути замечания, даты замечания и даты его устранения (снятия замечания), подписи и расшифровки подписи специалиста, сделавшего (снявшего) замечание;

уведомляет по результатам камеральной проверки о несоответствии бюджетной отчетности требованиям к ее составлению и представлению, установленным Минфином России, Минфином НСО, в порядке согласно пункту 3.2 настоящего Порядка;

производит камеральную проверку форм бюджетной отчетности в части, предусмотренной актом, при приемке квартальной, годовой бюджетной отчетности делает отметки о наличии замечаний с указанием сути замечания, даты замечания и даты его устранения (снятия замечания), подписи и расшифровки подписи специалиста, сделавшего (снявшего) замечание;

уведомляет по результатам камеральной проверки о несоответствии бюджетной отчетности требованиям к ее составлению и представлению, установленным Минфином России, Минфином НСО, в порядке согласно пункту 3.2 настоящего Порядка.

3.2. В случае выявления администрацией камеральной проверки бюджетной отчетности несоответствия бюджетной отчетности требованиям к ее составлению и представлению структурные подразделения, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем выявления несоответствия, уведомляют об этом субъект бюджетной отчетности средствами телефонных, факсимильных и иных каналов связи.

3.3. Субъект бюджетной отчетности, предоставивший отчетность, не соответствующую установленным требованиям к ее составлению и представлению, обязан в течение одного рабочего дня принять необходимые меры для приведения ее в соответствие с установленными требованиями и последующего ее представления с учетом внесенных исправлений в администрацию для продолжения камеральной проверки.

3.4. Бюджетная отчетность, содержащая исправления по результатам камеральной проверки бюджетной отчетности, представляется субъектом бюджетной отчетности в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

Одновременно субъектом бюджетной отчетности направляется сопроводительное письмо, содержащее указания о внесенных изменениях.

 **4. Принятие бюджетной отчетности**

4.1. Администрация уведомляет субъект бюджетной отчетности о дате принятия представленной им квартальной бюджетной отчетности.

4.2. Администрация в течение пяти рабочих дней после получения от Управления финансов и налоговой политики Кыштовского района Новосибирской области уведомления о принятии годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета Орловского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области уведомляет субъект бюджетной отчетности о дате принятия представленной им годовой бюджетной отчетности путем направления уведомления о принятии годовой бюджетной отчетности (далее - Уведомление) в письменной форме.

4.3. Администрация в случае положительного результата по факту проведения камеральной проверки бюджетной отчетности проставляет отметку о дате ее принятия на копии бюджетной отчетности.

5. Заключительные положения

5.1. Годовую бюджетную отчетность администрация обязана направить для проведения внешней проверки в Контрольно-ревизионную комиссию Кыштовского района.

5.2. Обеспечение сохранности бюджетной отчетности, представленной субъектами бюджетной отчетности в администрацию:

в электронном виде с использованием программного продукта и на бумажном носителе осуществляет специалист администрации осуществляющий бухгалтерский учет и отчетность администрации.

**администрация Орловского СЕЛЬСОВЕТА**

**Кыштовского РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.05.2021 г. № 31

Об утверждении плана мероприятий, направленного на противодействие нелегальной миграции, совершенствование работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, экстремистским проявлениям на территории Орловского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

на 2021 год

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях противодействия незаконной миграции, администрация Орловского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию нелегальной миграции, совершенствованию работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости на территории Орловского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области на 2021 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Орловский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Орловского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Орловского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области С.С. Криворотов

**План мероприятий по противодействию нелегальной миграции, совершенствованию работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, экстремистским проявлениям на территории Орловского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области на 2021 год**

**1. Характеристика проблемы**

 Нелегальная миграция, по сути, стала устойчивым и масштабным явлением для России, оказывающим значительное влияние на социально-экономические и политические процессы, в ряде случаев имеющие также негативные последствия. Неконтролируемая миграция способствует усилению националистических настроений, политического и религиозного насильственного экстремизма и создает условия для возникновения конфликтов. Оптимизация объема и структуры миграционных потоков в целях устойчивого социально-экономического и демографического развития поселения включает:

 - исключение случаев проявления социальной, расовой, национальной и религиозной розни;

 -минимизацию фактов проявления превосходства либо неполноценности человека по признаку его социально расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии;

 - исключение случаев нарушения прав, свобод и интересов человека и гражданина в зависимости от его социально расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии;

 - выявлению и пресечению деятельности этнических преступных группировок, используемых в террористических целях.

 Резкая активизация деятельности молодежных объединений экстремистской направленности, формирование большинством из них в регионах России структур и ячеек своих объединений – все это создает серьезную угрозу поддержанию законности и правопорядка. Экстремистские организации и их члены используют любые социальные, этнические и религиозные осложнения, разногласия между политическими партиями и объединениями и другие факторы нестабильности в целях достижения своих идеологических и политических целей. Общественная опасность объединений экстремистской направленности и необходимость принятия эффективных мер по противодействию и усилению борьбы с проявлениями любых форм экстремизма очевидна.

**2. Цели и задачи мероприятий**

 Основными целями плана мероприятий являются:

 - обеспечение эффективного регулирования внешней миграции на территории сельского поселения, соответствия параметров стратегии социально-экономического и демографического развития сельского поселения;

 - противодействия незаконной миграции;

 - укрепление доверия населения к органам местного самоуправления, правоохранительным органам;

 - формирование толерантной среды.

 Условиями достижения целей плана мероприятий является решение следующих задач:

 - формирование полной, достоверной, оперативной и актуальной информации о перемещении иностранных граждан;

 - сокращение преступлений, совершенных иногородними и иностранными гражданами;

 - формирование в молодежной среде мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру;

 - общественное осуждение и пресечение на основе действующего законодательства любых проявлений дискриминации, насилия, расизма на национальной и конфессиональной почве.

 Реализацию мероприятий предполагается осуществить в течение 1 года без разделения на этапы, поскольку меры по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью необходимо осуществлять постоянно.

 Для достижения поставленных целей плана мероприятий предусмотрено:

 - обеспечение условий для решения вопросов регулирования внешней миграции с учетом законодательства Российской Федерации и международных обязательств Российской федерации в сфере нелегальной миграции, совершенствовании работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости.

**3. Ожидаемые результаты**

 Реализация плана позволит:

 - обеспечить органы местного самоуправления объективной информацией об объемах и структуре миграционных потоков с целью принятия адекватных мер по регулированию миграционных процессов;

 - снизить риск возникновения конфликтных ситуаций среди населения сельского поселения в результате миграции;

 - формирование позитивного отношения к представителям иных этнических и конфессиональных сообществ;

 - совершенствование форм и методов работы по профилактике проявлений ксенофобии, национальной и расовой нетерпимости;

 - укрепление и культивирование в молодежной среде атмосферы межэтнического согласия и толерантности;

 - препятствие созданию и деятельности националистических молодежных группировок.

**4. Мероприятия по противодействию нелегальной миграции, совершенствованию работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, экстремистским проявлениям на территории Орловского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области на 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Проводимые мероприятия | Сроки выполнения  | Ответственные |
| 1 | Оказание содействия официально зарегистрированным общественным и религиозным организациям в реализации культурно-просветительских программ, социально-ориентированной деятельности, в подготовке и проведении совместных мероприятий, направленных на развитие межнационального межконфессионального диалога и сотрудничества | Постоянно по мере необходимости | Глава Орловского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области (далее - Глава) |
| 2 | Оказание содействия средствам массовой информации в освещении событий этнокультурного характера на территории поселения | постоянно | Глава |
| 3 | Проведение мониторинга и оценки миграционной ситуации в сельском поселении и подготовка предложений по ее стабилизации | Декабрь 2021 г | Глава |
| 4 | Осуществить комплекс оперативно-профилактических мероприятий по проверке населенных пунктов и других возможных мест работы и проживания нелегальных мигрантов | IV квартал 2021 года | Глава |
| 5 | Проведение мероприятия по выявлению и пресечению фактов использования предприятиями, организациями и индивидуальными предпринимателями труда незаконных мигрантов и иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность без соответствующего разрешения | В течение срока реализации | ГлаваУчастковый уполномоченный полиции (по согласованию) |
| 6 | Обеспечить контроль за эксплуатацией и содержанием жилищного фонда. Осуществление инвентаризации пустующих строений, реконструируемых жилых домов, принятие мер по исключению возможности проникновения и проживания в них иностранных граждан | В течение срока реализации | ГлаваУчастковый уполномоченный полиции(по согласованию) |
| 7 | Ликвидация последствий экстремистской деятельности, которые проявляются в виде нанесения на архитектурные сооружения символов и знаков экстремистской направленности. | В течение срока реализации | Глава |
| 8 | Обсуждение вопроса о миграционной ситуации на собраниях (сходах) граждан в населенных пунктах. | В течение срока реализации | Глава |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***ВЕСТНИК* периодическое печатное издание № 17, 14 мая 2021 года**

АДРЕС: 632282, Новосибирская область, Кыштовский район, село Орловка, улица

 Центральная, дом 19. тел./факс/ 28-110.

ИЗДАТЕЛЬ: Совет депутатов Орловского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области